

Zápis z jednání Rady rodičů dne 3. 11. 2020

Přítomni:

Za ZŠ sv. Voršily: -

Za sestry: sr. Anděla

Za RR:

1.A Martin Loučka, 1.B Jaroslav Kovačka, 2. A Gabriela Suchlová, 2.B Pavel Kyzlink, 3.A Dagmar Svatošová, 4.A Anna Ježková, 4.B Martin Štefan, 5.A Pavol Smolárik, 5.B Jan Firich, 6.A Antonín Mores, 6.B František Janáč, 7.A Simona Kocourková, 8.A Regina Prouzová, 8.B Kristýna Jirsová, 9.A Petr Gučfa

Nezastoupeny / neomluveny třídy:

3.B, 7.B, 9.B

Program:

- 1) Stav ohledně zápisu spolku do veřejného rejstříku.
- 2) Interaktivní dataprojektor
- 3) Podzimní bazar - přesun na jaro?
- 4) Vyúčtování
- 5) Ples
- 6) Emailová konference
- 7) Ostatní

Ad 1) Stav ohledně zápisu spolku do veřejného rejstříku.

Členové strávili část odpoledne na České poště - ověření podpisů na dokumenty RR.

Následně žádost podána na rejstříkový soud.

Také podány aktuální stanovy - i s hlasováním per rollam.

Ad 2) Interaktivní dataprojektor

15.10. schválen příspěvek.

Martin Loučka - zatím jsme nedostali ze školy zpěnou vazbu.

Ohledně zastínění je možno počítat se spoluúčastí školy.

Zatím ale ještě není rozhodnuto, která varianta zastínění.

P. Loučka spolupracuje s p. zástupcem.

P. Gučfa může realizovat jím nabízené zastínění do konce prosince.

Projektor nebyl zamýšlen primárně na on-line / vzdálenou výuku.

Bude se určitě hodit i pokud budou žáci přímo ve škole.

Sr. Anděla

Dataprojektor je již objednaný.

Škola zatím není rozhodnuta ani pro jeden typ zastínění (jestli levnější nebo dražší variantu).

RR může případně i přispět na dražší variantu zastínění.

Je potřeba získat informaci od školy - jaké jsou možnosti a preference školy.

Sr. Anděla se zeptá na jednání vedení školy.

Ad 3)

Podzimní bazar bude zrušen.

P. Fajfrová - chce udělat letáček - bude to pro charitativní organizace - tam by bylo možno dát věci nachystané na bazar.

Pokud máme kontakt na charitativní organizace - poslat p. Fajfrové e-mailem.

Případně se zeptat i přímo ve třídách - pokud někdo má kontakt na charitativní organizaci.

Ad 4) Vyúčtování

Velké díky p. Moresovi a p. Kovačkovi za sestavení vyúčtování.

P. Kovačka:

1) Vytvoření směrnice pro RR

Účetní období RR začíná 1.9. a končí 31.8.

2) Peněžní deník a roční závěrka (výkaz příjmů a výdajů)

Příjmy jsou osvobozeny od daně z příjmů, není nutno se registrovat na FÚ.

Tento výkaz by se měl dávat do spolkového rejstříku.

P. Kovačka vypracuje společně s p. Moresem a dodá na příští jednání RR.

Hlasování: Hotovost v pokladně: udržovat hotovost v pokladně na částce cca 20 tis. Kč.

Všichni pro.

Snahou je posílat většinu plateb bezhotovostně.

Pokud rodiče chtějí hradit platbu do RR hotově (např. na třídních schůzkách) - tato možnost zůstává.

Ad 5) Ples

Na schůzce v září se přihlásila zástupkyně za 9.A.

Nyní ples připravuje organizační tým. Členkou týmu je i p. Ladová.

Bylo by vhodné mít i zástupce přímo z RR v organizačním výboru.

Otázkou také je, zda bude možné letošní ples realizovat.

Distribuce vstupenek probíhala na vánočních trzích, které letos budou také pravděpodobně zrušeny.

P. Gučfa (za 9.A) může kontaktovat p. Ladovou a předat následně informace RR.

Termín 5.2. vypadá nereálně.

Možná bude nutno termín plesu posunout.

Ples je akcí RR.

RR je za ples zodpovědná.

Ne vždy byli všichni členové realizačního týmu v radě rodičů.

Realizovat ples pro ca 300 lidí začátkem února je pravděpodobně neuskutečnitelné. Hromadné akce pravděpodobně nebudou povoleny.

Je potřeba kontaktovat realizační tým plesu - platby záloh atd.

Loni se na RR schvalovala vratná kauce 20 tis. Kč. Byla to záloha na sál. Ta se následně vracela po plesu.

Spíše by se mohla udělat koncem školního roku venkovní akce.

Bývá ještě poslední zvonění a pak rozloučení žáků s učiteli na školní zahradě.

P. Štefan bude kontaktovat p. Ladovou a následně dá RR vědět.

Někdo z realizačního týmu by se také pak měl připojit na prosincové jednání RR.

Ad 6) Emailová konference

Sr. Anděla

Tento způsob komunikace jí vyhovuje.

Členům RR také.

Ad 7) Ostatní

Sr. Anděla:

Zeptat se na vedení školy - jestli některé rodiny nepotřebují pomoci s vybavením pro distanční výuku.

Např. platba za připojení na internet pro rodinu.

P. ředitel by se měl zeptat třídních učitelů, zda je v jejich třídách potřeba pomoc s prostředky pro online výuku.

Česko digital -

<https://www.ucimeonline.cz/aktivity/sbirka-pocitacu/>

<https://www.pocitacedetem.cz/>

Některé školy také dostávaly počítače od ministerstva (jednalo se ale o státní školy).

Pro církevní školy toto ale není dostupné - církevní školy jsou vyjmuté z podpory ministerstva, kterou poskytuje státním školám.

Příští jednání RR se uskuteční ve čtvrtek 3. 12. 2020 ve 20 hodin.

Zapsali: J. Firich, M. Štefan

3. 11. 2020